

REGULAMIN PRZEWOZÓW
obowiązujący
w Przedsiębiorstwie Państwowej Komunikacji Samochodowej w Warszawie
wprowadzony zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe
/t. jedn.: Dz. U. z 2000r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm./

Przewóz pasażerów przez PPKS w Warszawie odbywa się zgodnie z następującymi warunkami:

I. WARUNKI OGÓLNE

1. Pasażer zawiera umowę przewozu poprzez nabycie biletu.
2. Przewóz pasażerów odbywa się w oparciu o odpowiedni bilet, ważny na określony dzień, godzinę i trasę przejazdu, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału X.
3. Pasażer, uprawniony do przewozu na podstawie biletu elektronicznego ma obowiązek przekazać kierowcy odcinek biletu elektronicznego oraz okazać kierowcy, a także uprawnionej osobie podczas kontroli w czasie podróży, dokument ze zdjęciem, którego numer wskazany jest na bilecie elektronicznym.
4. Pasażer ma obowiązek okazać kierowcy, a także uprawnionej osobie podczas kontroli w czasie podróży, dokument uprawniający do korzystania z ulgowego przejazdu, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
5. PPKS w Warszawie nie dokonuje przewozu pasażerów na stojąco.
6. Każdy pasażer może zabrać ze sobą bezpłatnie jedno dziecko do lat 4, z zastrzeżeniem, że nie korzysta ono z oddzielnego miejsca do siedzenia.
7. Dzieci poniżej 13 roku życia mogą podróżować wyłącznie z opiekunem.
8. Wsiadanie i wysiadanie z autobusu jest dozwolone wyłącznie w miejscach określonych w rozkładzie jazdy oraz wskazanych przez kierowcę autobusu.
9. Pasażer, który nabył bilet w kasie lub za pomocą internetowego systemu sprzedaży biletów, zobowiązany jest stawić się na przystanku co najmniej 10 minut przed planowanym odjazdem autobusu.
10. Do kontroli biletów, dokumentów ze zdjęciem ujawnionych na bilecie elektronicznym oraz dokumentów uprawniających do przejazdów ulgowych upoważniony jest kierowca oraz inne uprawnione osoby posiadające odpowiedni identyfikator.
11. Wszelkie reklamacje i uwagi związane z wykonaniem umowy przewozu należy kierować na adres:
 - listownie: PPKS w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa
 - poczta elektroniczna: sekretariat@pks.warszawa.pllub za pośrednictwem biura sprzedaży, w którym zakupiono bilet.
W sytuacjach nagłych lub nieuwzględnionych w niniejszym regulaminie pasażerowie mogą kontaktować się z Działem Przewozów po numerem telefonu (022) 823 63 91.
12. Za rzeczy, które pasażer przewozi ze sobą pod własnym nadzorem, w szczególności bagaż podręczny, PPKS w Warszawie odpowiada wyłącznie wtedy, jeżeli szkoda powstała z jego winy.
13. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o bilecie postanowienia obejmują również swym zakresem bilety nabywane za pomocą internetowego systemu sprzedaży biletów tj. bilety elektroniczne, chyba że co innego wynika z treści Regulaminu.
14. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują również nabywców biletów za pomocą internetowego systemu sprzedaży biletów, chyba że inaczej postanowiono w Regulaminie korzystania z internetowego systemu sprzedaży biletów realizowanego w ramach serwisu pks.bilety.pl
15. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio właściwe przepisy prawa przewozowego oraz kodeksu cywilnego.

II. BILETY

1. Pasażer dokonujący zakupu biletu w kasie powinien niezwłocznie po nabyciu sprawdzić prawidłowość wystawionego biletu, bowiem po odejściu od kasy reklamacje dotyczące daty i godziny odjazdu nie będą uwzględniane.
2. Kasy prowadzi przedsprzedaż biletów maksymalnie 14 dni przed planowaną podróżą, a w przypadku jednoczesnego nabywania biletu na podróż powrotną, na 30 dni przed tą podróżą.

3. Pasażer może zarezerwować bilet za pośrednictwem rezerwacji telefonicznej. Zarezerwowany bilet winien zostać wykupiony w kasie biletowej najpóźniej na 24 godziny przed odjazdem autobusu. W stosunku do biletów nie wykupionych w tym terminie rezerwacja wygasa.
4. Po rozpoczęciu podróży przekazywanie biletu innym pasażerom jest zabronione.
5. Na miejsce biletów skradzionych lub zagubionych nie będą wystawiane wtórniki.
6. Bilet uszkodzony lub zniszczony w stopniu uniemożliwiającym odczytanie zawartych na nim informacji jak również bilet przeprawiany jest nieważny.
7. W trakcie podróży pasażerowie winni zachować bilet do kontroli.
8. Kierowca ma prawo do dysponowania miejscami w autobusie niezależnie od numeru miejsca wskazanego na bilecie, wyłącznie w sytuacji, gdy wymagają tego zasady współżycia społecznego, a w szczególności, gdy zmiany miejsca wymaga pasażer cierpiący na chorobę lokomocyjną lub będący osobą niepełnosprawną.
9. W przypadku stwierdzenia przez uprawnione osoby braku ważnego biletu pasażer zostanie zobowiązany pod rygorem usunięcia z pojazdu do nabycia biletu do miejsca docelowego oraz zostanie nałożona na niego opłata dodatkowa w kwocie:
 - a) 200 zł - za przejazd bez odpowiedniego dokumentu przewozu,
 - b) 160 zł - za przejazd bez odpowiedniego bądź ważnego dokumentu uprawniającego do przejazdu bezpłatnego albo ulgowego,
 - c) 80 zł - za zabieranie ze sobą do środka transportowego:
 - rzeczy wyłączonych z przewozu albo rzeczy dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych – bez zachowania tych warunków,
 - zabieranie ze sobą do środka transportowego zwierząt i rzeczy, za których przewóz taryfa przewiduje opłaty - bez uiszczenia tych opłat,
 - d) 600 zł - za spowodowanie przez podróżnego zatrzymania lub zmiany trasy środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny.
10. W przypadku natychmiastowego uiszczenia opłaty dodatkowej lub najdalej w ciągu 7 dni od daty wystawienia dokumentu zobowiązującego do uiszczenia tej opłaty, wysokość opłaty dodatkowej obniża się o 30%.
11. W razie stwierdzenia braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu przewoźnik lub osoba przez niego upoważniona pobierają właściwą należność za przewóz i opłatę dodatkową albo wystawiają wezwanie do zapłaty. Pobrana należność za przewóz i opłata dodatkowa, po uiszczeniu opłaty manipulacyjnej w wysokości 8 zł, podlegają zwrotowi, a przypadku wezwania do zapłaty - umorzeniu, w przypadku udokumentowania przez podróżnego, nie później niż w terminie 7 dni od dnia przewozu, uprawnień do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu.
12. W razie stwierdzenia braku dokumentu ze zdjęciem, wskazanego na bilecie elektronicznym kierowca uprawniony jest do odmowy dokonania przewozu Pasażera.
13. Nabywca biletu elektronicznego za pomocą internetowego systemu sprzedaży biletów uprawniony jest do dokonania jego zwrotu poprzez ten system nie później niż na 60 minut przed planowanym w rozkładzie jazdy odjazdem autobusu z przystanku początkowego z Dworca PKS Warszawa Zachodnia bądź Dworca PKS Warszawa Stadion. Zwrot obciążany jest opłatą manipulacyjną w wysokości 10 % wartości biletu brutto.

III. ZWROT NALEŻNOSCI ZA BILETY

1. W przypadku przedwczesnego odjazdu autobusu, odstąpienia przez podróżnego od umowy z powodu awarii autobusu lub odwołania przejazdu, a także innych okoliczności uniemożliwiających wykonanie zaciągniętych przez PPKS w Warszawie zobowiązań wobec pasażera, których przewoźnik nie mógł uniknąć ani zapobiec ich skutkom, pasażer posiadający ważny bilet otrzyma pełen zwrot należności za zakupiony bilet, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału X. Reklamacje takie rozpatrywane będą na podstawie oryginalnego biletu poświadczonego przez kierowcę. Obowiązek poświadczania biletu nie dotyczy sytuacji, gdy przyczyną powstania roszczenia o zwrot jest przedwczesny odjazd autobusu lub odwołanie przejazdu.
2. W przypadku odstąpienia pasażera od umowy przewozu przed odjazdem autobusu z przyczyn nie występujących po stronie PPKS w Warszawie zwrot należności za przejazd może być dokonany po okazaniu biletu, na którym dokonano w kasie biletowej, u dyżurnego ruchu lub informacji potwierdzenia odstąpienia od umowy, z potrąceniem odstępnego w wysokości 10% wartości biletu brutto. Potrącenia nie stosuje się, jeżeli pasażer odstąpi od umowy przewozu z przyczyn

występujących po stronie PPKS w Warszawie.

3. Podróżny, którego nie dopuszczono do przewozu z przyczyn nie występujących po stronie PPKS w Warszawie, winien uzyskać od kierowcy poświadczenie niewykorzystania biletu, na podstawie którego otrzyma zwrot poniesionych kosztów z potrąceniem odstępnego w wysokości 10% wartości biletu brutto.

4. W przypadku zwrotu opłaty za bilet niewykorzystany z przyczyn zależnych od pasażera za pośrednictwem poczty lub banku, opłatę za przelew lub przekaz ponosi odbiorca.

5. W przypadku zwrotu biletu elektronicznego zakupionego przez internetowy system sprzedaży biletów zwrot, po potrąceniu opłaty manipulacyjnej w wysokości 10 % wartości biletu brutto dokonywany jest na rachunek bankowy z którego realizowana była płatność za bilet elektroniczny.

6. Nie uwzględnia się roszczeń o zwrot należności za bilety zwrócone po upływie terminu ich ważności lub po odjeździe środka transportowego, na przejazd którym były wydane.

7. Wnioski o zwrot należności przez PPKS w Warszawie są rozpatrywane nie później, niż w terminie 30 dni od pierwszego dnia terminu ważności biletu.

IV. BAGAŻ

1. Kierowcy są odpowiedzialni za umieszczenie bagażu pasażerów w luku bagażowym i opatrzenie go kwitem bagażowym, którego drugi egzemplarz wręcza się pasażerowi.

2. Bagaż oddany do przewozu w luku bagażowym powinien być zapakowany w taki sposób, aby nie uległ w czasie przewozu uszkodzeniu lub zniszczeniu .

3. PPKS w Warszawie przewozi w pomieszczeniach bagażowych jedną sztukę bagażu o sumie wymiarów /długość, wysokość, szerokość/ nie przekraczającej 200 cm na oddającego ten bagaż pasażera. Bagaże dodatkowe i ponadwymiarowe przewiezione zostaną w miarę możliwości.

4. Na pokład autobusu można wziąć jedynie bagaż podręczny, którego rozmiary pozwalają na umieszczenie na półkach nad głowami pasażerów, lub pod fotelem.

5. PPKS w Warszawie zastrzega sobie prawo do odmowy przewozu bagażu o dużych rozmiarach (wózki dzieciinne, rowery, narty itp.), jeżeli kierowca stwierdzi, że bagaż ten nie zmieści się do luku bagażowego, lub zagraża bezpieczeństwu przewozu pasażerów i ich bagaży.

6. Zabroniony jest przewóz rzeczy niebezpiecznych mogących wyrządzić szkodę osobom lub mieniu, bądź rzeczy, których przewóz jest prawnie zabroniony.

7. Rzeczy szczególnie cenne (gotówka, papiery wartościowe, biżuteria, elektronika), oraz posiadające wartość naukową, winny być przewożone wyłącznie jako bagaż podręczny.

8. Kierowca wydaje bagaż posiadaczowi kwitu bagażowego za jego zwrotem i nie jest obowiązany do sprawdzenia, czy osoba zgłaszająca się z kwitem bagażowym jest uprawniona do odbioru bagażu.

9. W przypadku składania reklamacji dotyczącej uszkodzenia bagażu należy przedstawić egzemplarz kwitu bagażowego wraz z uszkodzonym bagażem celem dokonania stosownych oględzin oraz potwierdzenie kierowcy sporządzone w momencie stwierdzenia zajścia zdarzenia lub oświadczenie uzasadniające brak takiego potwierdzenia.

V. ODPOWIEDZIALNOSC PPKS WARSZAWA Z TYTUŁU ZAGINIECIA BAGAŻU

1. PPKS w Warszawie ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie za bagaż, na który pasażer przedstawi kwit bagażowy.

2. PPKS w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie pieniędzy, papierów wartościowych i cennych rzeczy, w szczególności kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, chyba że szkoda wynikła z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa PPKS w Warszawie.

3. W przypadku utraty lub uszkodzenia bagażu wysokość odszkodowania dotycząca oznakowanego bagażu nie może przewyższać zwykłej wartości bagażu. W przypadku bagażu o wartości przekraczającej 1.000 zł pasażer obowiązany jest zadeklarować kierowcy wartość całego bagażu lub każdej sztuki jego zawartości przed rozpoczęciem przejazdu, co zostanie wpisane na kwicie bagażowym.

4. PPKS w Warszawie nie odpowiada za bagaż podręczny, który podróżny przewozi ze sobą chyba, że szkoda powstała z jego winy.

5. W razie utraty lub uszkodzenia bagażu należy niezwłocznie poinformować osobiście o tym fakcie kierowcę, który kieruje pojazdem, w celu uzyskania potwierdzenia utraty lub uszkodzenia bagażu, a następnie dokonać zgłoszenia pisemnie na adres:

• PPKS w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa.

6. Z bagażem pozostawionym w autobusach PPKS w Warszawie postępuje się stosownie do przepisów dotyczących rzeczy znalezionych oraz właściwych przepisów prawa przewozowego.

7. Jeżeli bagaż jest pozostawiony w autobusie kierowca ma prawo otworzyć go w celu zbadania jego zawartości i ustalenia tożsamości właściciela rzeczy znalezionej.

VI. ZWROT ZAGINONEGO BAGAŻU

1. Bagaż pozostawiony w luku bagażowym, jeżeli zgodnie z przepisami dotyczącymi rzeczy znalezionych nie został jeszcze przekazany właściwemu organowi, zostanie wydany uprawnionemu pasażerowi po okazaniu przez niego kwitu bagażowego.

2. W przypadku bagażu podręcznego jego wydanie nastąpi po zidentyfikowaniu w sposób nie budzący wątpliwości co do tego, że zostaje wydany osobie uprawnionej.

VII. OBOWIAZKI PPKS W WARSZAWIE

1. PPKS w Warszawie odpowiada za przewóz pasażerów do ich miejsca przeznaczenia określonego na bilecie, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału X.

2. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny niezależnej od PPKS w Warszawie, przewoźnik nie jest w stanie dowieźć pasażera do miejsca przeznaczenia własnymi autobusami, zapewnia przewóz zastępczy, a w przypadku odstąpienia pasażera od umowy, dokonuje zwrotu należności za bilet bez dokonywania jakichkolwiek potrąceń.

3. PPKS w Warszawie odpowiada za szkodę, jaka poniósł podróżny wskutek opóźnionego przyjazdu lub odwołania kursu, jeżeli szkoda wynika z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa PPKS w Warszawie.

4. PPKS w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn niezależnych od przewoźnika, w szczególności takie jak:

a) Wypadki lub kolizje drogowe powodujące opóźnienia na trasie autobusu;

b) Wyjątkowo trudne warunki atmosferyczne;

c) Pożar, uszkodzenia dworca autobusowego;

d) Zastosowanie się do żądań policji;

e) Śmierć lub wypadek na drodze;

f) Akty wandalizmu i terroru;

g) Zamknięcie drogi, objazdy, wyjątkowe natężenie ruchu;

h) Inne okoliczności niezależne od przewoźnika.

5. PPKS w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w przypadku, gdy pasażer nie zgłosi się do autobusu po postoju przeznaczonym na odpoczynek.

6. PPKS w Warszawie zastrzega sobie prawo do zmiany środka transportu, rozkładu jazdy itp. w sytuacji, kiedy z przyczyn niezależnych od przewoźnika będzie to konieczne.

VIII. NARUSZENIE PORZADKU

1. Radia, magnetofony i inne urządzenia grające w tym instrumenty muzyczne nie mogą być używane w trakcie podróży. Pasażerowie mogą słuchać własnych odbiorników pod warunkiem, iż nie są one słyszalne przez innych.

2. Zabronione jest picie alkoholu w autobusach oraz przebywanie w nich osób znajdujących się pod wpływem alkoholu.

3. Zabrania się palenia tytoniu w autobusach.

4. Zabrania się zajmowania miejsc oraz pozostawiania na pokładzie autobusów pasażerom będącym pod wpływem narkotyków, lub innych substancji odurzających.

5. Zabrania się wyrzucania z autobusów jakichkolwiek przedmiotów.

6. Zakazane jest zajmowanie w autobusie miejsc zajętych już w sposób widoczny przez innych pasażerów.

7. Pasażerowie odpowiadają za szkody wyrządzone PPKS w Warszawie i innym pasażerom. W razie wykrycia uszkodzenia bądź widocznego zanieczyszczenia autobusu pasażer zobowiązany jest do zapłaty na rzecz przewoźnika kary umownej w wysokości 100 zł.

IX. PRZEWOŻENIE ZWIERZAT

1. W autobusach PPKS w Warszawie dopuszcza się przewożenie zwierząt domowych w rozumieniu przepisów o ochronie zwierząt. Zwierzęta powinny być przewożone na kolanach pasażera w specjalnych pojemnikach przeznaczonych do ich transportu lub, jeśli są, to psy, powinny być przewożone na podłodze autobusu w kagańcach i na smyczy.
2. Przy zgłaszaniu zwierząt do przewozu należy okazać kierowcy dokument potwierdzający aktualne obowiązkowe szczepienie lub świadectwo zdrowia, zgodnie z odpowiednimi przepisami, dotyczącymi zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.
3. Opłata za przewóz zwierząt równa jest cenie biletu z ulgą 25%. Wyjątek stanowią psy - przewodnicy towarzyszące osobom niewidomym oraz zwierzęta przewożone na kolanach pasażerów (nie zajmujące osobnego miejsca) lub w miejscach przeznaczonych do przewozu bagażu podręcznego, opłata za ich przewóz nie jest pobierana. Kierowca ma prawo odmówić przewozu zwierzęcia, jeżeli zagraża to bezpieczeństwu pozostałych pasażerów.

X. PRZEWÓZ MIĘDZYNARODOWY

1. W przewozie międzynarodowym, tj. w przewozie odbywającym się według rozkładu jazdy z przekroczeniem granicy Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się postanowienia rozdziałów I – VIII niniejszego Regulaminu, za wyjątkiem postanowień rozdziału I pkt 5, 6, 8, rozdziału II pkt 2 i 3, rozdziału III pkt 2 i 3 oraz rozdziału IV pkt 3 i z zastrzeżeniem postanowień niniejszego rozdziału.
2. W przewozie międzynarodowym pasażer nie będący obywatelem kraju członkowskiego Unii Europejskiej winien posiadać ważny dokument podróży /np. paszport/ oraz dokument uprawniający do wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub wjazdu z tego terytorium, zgodnie z postanowieniami odpowiednich przepisów, a w szczególności ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o cudzoziemcach /Dz. U. Nr 128, poz. 11751. Jeżeli przewóz, zgodnie z treścią biletu, odbywa się przez terytorium kraju członkowskiego Unii Europejskiej, pasażer nie będący obywatelem kraju członkowskiego Unii Europejskiej winien posiadać ważny dokument podróży /np. paszport/ oraz dokument uprawniający do wjazdu na terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej, przez które odbywa się przewóz.
3. Przy wsiadaniu do pojazdu pasażer, o którym mowa w pkt 1 obowiązany jest okazać kierowcy obok biletu dokumenty wskazane w pkt 2.
4. Kierowca może odmówić wykonania przewozu w razie nie posiadania przez pasażera dokumentów, o których mowa w pkt 2.
5. W przypadku stwierdzenia przez uprawnione organy, że pasażerowi nie przysługuje prawo wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, opuszczenia tego terytorium lub wjazdu na terytorium albo opuszczenia terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, pasażer obowiązany jest do pokrycia kosztów wynikających z zastosowania środków przewidzianych w rozdziale 12 ustawy wskazanej w pkt 2, a w przypadku konieczności poniesienia ich przez przewoźnika, obowiązany jest do ich zwrotu w terminie 14 dni od dnia ich poniesienia.
6. W przypadku jeżeli przewoźnik pokryje lub obowiązany jest do pokrycia kosztów wskazanych w pkt 5 pasażer obowiązany jest do podania przewoźnikowi na piśmie następujących danych:
 - a) imiona i nazwisko
 - b) nazwisko rodowe
 - c) adres zamieszkania
 - d) adres pobytu
 - e) numer dokumentu podróży
 - f) numer w ewidencji ludności w kraju, którego jest obywatelem.
7. Dane powyższe winny zostać potwierdzone własnoręcznym podpisem pasażera i służą umożliwieniu przewoźnikowi skierowania przeciwko pasażerowi powództwa o zwrot kosztów wskazanych w pkt 5.
8. Zasady wykonywania bezpłatnych przewozów dzieci, przewozu bagażu, sprzedaży biletów oraz zwrotu należności za niewykorzystany bilet określają odrębne uregulowania, dotyczące poszczególnych linii międzynarodowych.
9. Dzieci i młodzież do ukończenia 16 roku życia mogą podróżować wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
10. W celu dokonania prawidłowej odprawy pasażer powinien przybyć na przystanek co najmniej 30 min. przed planowanym odjazdem.
11. W przewozach międzynarodowych PPKS w Warszawie nie przewozi zwierząt.

XI. ULGI HANDLOWE W KOMUNIKACJI KRAJOWEJ

1. PPKS w Warszawie, obok ulg przewidzianych w odpowiednich przepisach, udziela w komunikacji krajowej ulgi handlowej w wysokości 25% ceny biletu netto dla następujących pasażerów:

a) dzieci od 4 do 7 roku życia;

b) młodzież ucząca się do 26 roku życia - na podstawie ważnej legitymacji szkolnej;

c) studenci do 26 roku życia - na podstawie ważnej legitymacji studenckiej;

d) seniorzy powyżej 60 roku życia - na podstawie dowolnego dokumentu stwierdzającego wiek.

2. Prawo do uzyskania ulgi wskazanej w pkt 1 należy udokumentować kierowcy przy wsiadaniu do autobusu.

3. PPKS w Warszawie udziela w komunikacji krajowej ulgi handlowej grupom zorganizowanym liczącym co najmniej 10 osób w wysokości 10% ceny biletu netto.

4. W przypadku zastosowania ulgi wskazanej w pkt 3 obowiązują również inne ulgi ustawowe i handlowe.

5. Ulga, o której mowa w pkt 3 ma zastosowanie wyłącznie w przypadku nabycia biletów na początkowym lub końcowym przystanku danej linii.

6. Sprzedaż biletów dla zorganizowanych grup odbywa się wyłącznie w kasach biletowych w ramach wolnych miejsc i za zapłatą gotówką. Rezerwacje nie są przyjmowane.